



COMUNE di TORTORETO  
Provincia di Teramo

PROT. 34356

IL SINDACO

Tortoreto li, 29.10.2021

**OGGETTO: PROROGA NOMINA DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI FINO AL 30.06.2022.**

Premesso che in data 11 giugno 2017 si sono svolte le elezioni amministrative a seguito delle quali è stato proclamato Sindaco il sottoscritto Domenico Piccioni;

Visto:

- l'art. 50, c. 10 del D.Lgs. n. 267/2000 nel quale si dispone che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;
- l'articolo 109, c. 2 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, il quale dispone che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107 dello stesso testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- che il medesimo articolo 109, al comma 1<sup>o</sup> stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato;
- che l'art. 11 del Nuovo Contratto Collettivo Nazionale firmato il 31.03.1999 ha ridisegnato il sistema di classificazione del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali in base al quale, i Comuni debbono prioritariamente attribuire le funzioni in parola al personale classificato nella categoria D;
- che l'art. 13 del Nuovo CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 prevede che tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D;
- che l'art. 13 del CCNL 21/05/2018 stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato o di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

- che l'art. 14 del nuovo CCNL stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;

- che l'art. 15 comma 2 del suddetto contratto stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di 5.000,00 euro ad un massimo di 16.000,00 euro per tredici mensilità, per le categorie D e da un minimo di 3.000,00 euro ad un massimo di 9.500,00 euro annui lordi per tredici mensilità per le categorie C e che ciascun ente ne stabilisce la graduazione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate;

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 29.01.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, si disponeva l'approvazione della nuova dotazione organica e struttura organizzativa del Comune di Tortoreto con decorrenza dal 01.02.2019 e il relativo funzionigramma;

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 21.05.2019 dichiarata immediatamente eseguibile veniva approvato il nuovo Regolamento per l'individuazione, conferimento, graduazione e revoca delle posizioni organizzative, con il quale si è proceduto a disciplinare, i criteri per l'individuazione, il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nel rispetto di quanto previsto dall'art 13 e segg. del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 279 del 30.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile relativa alla Graduazione della Posizione Organizzativa attribuita al Settore n. 6 in ragione delle ulteriori funzioni assegnate;

Visto il proprio decreto prot. n. 37033 del 30.12.2020 con il quale si provvedeva alla nomina dei responsabili per l'anno 2021 fino al 30.06.2021;

Visto il proprio decreto prot. n. 19961 del 30.06.2021 con il quale si provvedeva alla nomina dei responsabili per l'anno 2021 fino al 31.10.2021;

Visto l'art. 14 del CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018;

Dato atto che il Comune di Tortoreto sarà interessato durante l'anno 2022 dalle nuove elezioni amministrative;

Ritenuto di dover procedere alla proroga della nomina degli attuali Responsabili fino al 30.06.2022 salvo diversi e/o ulteriori provvedimenti o revoca

#### DECRETA

- Il dipendente **Piero D'altobrando** in possesso della categoria D) posizione economica 4) – **RESPONSABILE DEL I SETTORE – AFFARI GENERALI – SEGRETERIA – NOTIFICHE – SPORT – SOCIALE – MATERNO INFANTILE – PARI OPPORTUNITA' – POLITICHE GIOVANILI**, che comprende tutti servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.
- La dipendente **Giovanna Piccioni**, in possesso della categoria D), posizione economica 1) – **RESPONSABILE DEL II SETTORE – ANAGRAFE – STATO CIVILE – ELETTORALE – STATISTICA – PROTOCOLLO – U.R.P. – POLIZIA MORTUARIA E LAMPADE VOTIVE** che comprende tutti servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.



- La dipendente **Sabrina Polletta**, in possesso della categoria D), posizione economica 1) – **RESPONSABILE DEL III SETTORE - POLIZIA LOCALE – GESTIONE DEL MERCATO SETTIMANALE**, che comprende tutti servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.

- La dipendente **Marina Marchegiani**, in possesso della categoria D) posizione economica 2) – **RESPONSABILE DEL IV SETTORE – BILANCIO – RAGIONERIA – ECONOMATO – TRIBUTI – RECUPERO CREDITI E RISCOSSIONI COATTIVE – PERSONALE – INFORMATIZZAZIONE – FARMACIA – SCOLASTICO – TRASPORTO SCOLASTICO – TURISMO – CULTURA – AGRICOLTURA - CONTENZIOSO**, che comprende tutti i servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.

- Il dipendente **Massimo Di Domenico**, in possesso della categoria D) posizione economica 1) – **RESPONSABILE DEL V SETTORE – URBANISTICA – PATRIMONIO – S.U.E.** , che comprende tutti i servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.

- Il dipendente **Paolo Zenobi**, in possesso della categoria D) posizione economica 2) – **RESPONSABILE DEL VI SETTORE – AMBIENTE – PROTEZIONE CIVILE – MANUTENZIONE DI TUTTO IL PATRIMONIO COMUNALE – AUTOPARCO – MAGAZZINO UNICO – DEMANIO – COMMERCIO – S.U.A.P. – GESTIONE DELLA DISCARICA COMUNALE** che comprende tutti i servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.

Il dipendente **Leo Di Febo**, in possesso della categoria D) posizione economica 4) **RESPONSABILE DEL VII SETTORE – LAVORI PUBBLICI – ESPROPRI – APPALTI** che comprende tutti i servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.

- La dipendente **Alessandra Nardi** in possesso della categoria D) posizione economica 6) – **RESPONSABILE DEL VIII SETTORE – LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE STRADE ED EDIFICI COMUNALI**, che comprende tutti servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.

### DISPONE

➤ DI CONFERMARE, fino al 30.06.2022 , fatti salvi diversi e/o ulteriori provvedimenti o revoca, ai suddetti Responsabili, l'attuale misura economica della retribuzione di posizione annua lorda percepita, per tredici mensilità, nell'importo a fianco indicato come di seguito:

Settore	Servizi	Responsabile	Importo annuo lordo
I	AFFARI GENERALI – SEGRETERIA - NOTIFICHE - SPORT – SOCIALE – MATERNO INFANTILE – PARI OPPORTUNITA' – POLITICHE GIOVANILI	D'Altobrando Piero	€ 8.300,00
II	ANAGRAFE - STATO CIVILE - ELETTORALE - STATISTICA - PROTOCOLLO - U.R.P. – POLIZIA MORTUARIA E LAMPADE VOTIVE	Piccioni Giovanna	€ 8.300,00
III	POLIZIA LOCALE – GESTIONE MERCATO SETTIMANALE	Polletta Sabrina	€ 8.300,00
IV	BILANCIO - RAGIONERIA -		

	ECONOMATO - TRIBUTI - RECUPERO CREDITI E RISCOSSIONI COATTIVE - PERSONALE - INFORMATIZZAZIONE - FARMACIA - SCOLASTICO - TRASPORTO SCOLASTICO - TURISMO - CULTURA - AGRICOLTURA - CONTENZIOSO	Marchegiani Marina	€ 12.800,00
V	URBANISTICA - PATRIMONIO - S.U.E. -	Di Domenico Massimo	€ 10.600,00
VI	AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE - MANUTENZIONE DI TUTTO IL PATRIMONIO COMUNALE - AUTOPARCO - MAGAZZINO UNICO - DEMANIO - COMMERCIO - S.U.A.P.- GESTIONE DELLA DISCARICA COMUNALE	Zenobi Paolo	€ 12.100,00
VII	LAVORI PUBBLICI - ESPROPRI - APPALTI	Di Febo Leo	€ 10.600,00
VIII	LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE STRADE ED EDIFICI COMUNALI	Nardi Alessandra	€ 8.800,00
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 79.800,00</b>

- Che a mente dell'art. 6 – bis della Legge 241/90 e s.m. e i., il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale, devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

- Che il presente provvedimento sia notificato ai dipendenti di cui sopra dando atto che determina effetti, senza soluzione di continuità, con i precedenti provvedimenti;

### PRECISA

- Che con delibera del C.C. n. 2 del 24.01.2013 è stato approvato il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;

- Che con proprio provvedimento prot. n. 18271 del 27.06.2017 il Segretario Comunale Dott.ssa Tiziana Piccioni è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

- Che il nuovo codice disciplinare contenuto nel nuovo CCNL comparto Funzioni Locali 2016-2018 ed è stato pubblicato sul sito del Comune di Tortoreto nonché comunicato a tutti i dipendenti comunali;

- Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 25.03.2021 è stato approvato il PTPC e della Trasparenza 2021-2023;

- Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 28.01.2021 è stato approvato il Piano triennale delle azioni positive per il triennio 2021-2023;

- Che i predetti dipendenti siano sostituiti, nei casi di assenza o impedimento nell'esercizio di cui sopra secondo quanto disposto dal vigente art. 11 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, riservandosi di adottare eventuale ulteriore atto per l'individuazione del Responsabile addetto alla sostituzione;

- Che l'entità della retribuzione di risultato non possa superare il limite max del 25% della relativa retribuzione di posizione in coerenza con il sistema di valutazione vigente dell'ente;
- Che ai sensi dell'art.11, comma 2, lett.i) del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – nonché per effetto di quanto prevede l'art.2, comma 1, lett.b) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 [ “ *Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa* “ ] - a ogni Responsabile di Settore, in quanto titolare di funzioni dirigenziali, sono attribuite le competenze del datore di lavoro di cui al Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di attuazione delle prescrizioni per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Che il presente provvedimento sia notificato ai dipendenti di cui sopra;
- Di trasmettere il presente provvedimento anche al Segretario Generale, al Responsabile dei Servizi Finanziari per quanto di propria competenza.



  
**Il Sindaco  
Domenico Piccioni**